

Zarządzenie Nr 123/24
Burmistrza Grabowa
z dnia 5 września 2024 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych
dotyczących projektów statutów sołectw Gminy Grabów

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr LXV/434/24 Rady Miejskiej w Grabowie z dnia 30 stycznia 2024 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Grabów (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2024 r. poz. 1392) zarządzam, co następuje:

§ 1

Zarządza się przeprowadzenie w okresie od dnia 6 września 2024 r. do dnia 5 października 2024 r. konsultacji społecznych z mieszkańcami wszystkich sołectw z terenu Gminy Grabów w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Grabów.

§ 2

Celem konsultacji jest zebranie opinii i uwag mieszkańców Gminy Grabów dotyczących projektów statutów sołectw, które stanowią załączniki od Nr 1 do Nr 40 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

1. Konsultacje przeprowadzone zostaną w formie ankiety.
2. Konsultacje mają na celu poznanie opinii mieszkańców poszczególnych sołectw na temat proponowanych zmian zapisów w statutach ich sołectw.
3. Do udziału w konsultacjach społecznych uprawnieni są mieszkańcy poszczególnych sołectw posiadający czynne prawo wyborcze.
4. Wyniki konsultacji mają charakter opiniodawczy i nie są wiążące dla organów Gminy.

§ 4

1. Forma konsultacji:
 - 1) w formie elektronicznej poprzez nadesłanie formularza ankiety konsultacyjnej dostępnej na stronie internetowej <https://www.gminagrabow.pl/> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej <https://bip.grabow.nv.pl> na adres grabow@grabow.com.pl,
 - 2) w formie papierowej poprzez złożenie formularza ankiety konsultacyjnej w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Grabowie, w godzinach pracy Urzędu, lub nadesłanie na adres: Urząd Miejski w Grabowie, ul. 1 Maja 21, 99-150 Grabów.
2. Wzór ankiety konsultacyjnej stanowi załącznik Nr 41 do niniejszego Zarządzenia.

§ 5

1. Projekty statutów sołectw wyłożone będą:
 - 1) w Urzędzie Miejskim w Grabowie (pok. 7) w dniach i godzinach urzędowania,
 - 2) na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Grabowie w zakładce konsultacje społeczne.

§ 6

Z przeprowadzonych konsultacji sporządzone zostanie sprawozdanie, podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Grabowie, Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem internetowym: <https://bip.grabow.nv.pl>, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Grabowie i tablicach ogłoszeń sołectw Gminy Grabów.

§ 7

Komórką Organizacyjną Urzędu Miejskiego w Grabowie odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji społecznych jest stanowisko ds. organizacyjno-samorządowych.

§ 8

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Grabowie, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego i tablicach ogłoszeń sołectw Gminy Grabów.

Statut sołectwa Besiekiery

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Besiekiery jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowości : Besiekiery, Janów i Rybnik.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;

- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołeckiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań
z funduszu sołeckiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołeckiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołeckiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkaniec sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;
- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;

- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołecka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołecka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysiem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wniosek o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Biała Góra

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Biała Góra jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowości : Biała Góra, Bugaj, Kobyle.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołeckiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań
z funduszu sołeckiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołeckiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołeckiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkańiec sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;

- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;
- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołeczka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Borów

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Borów jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość : Borów.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań
z funduszu sołectkiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołectkiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołectkiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkaniac sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;

- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołecka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołecka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Borucice

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Borucice jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowości : Borucice i Szłapy.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań z funduszu sołectkiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołectkiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołectkiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkaniac sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;

- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołecka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołecka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Bowętów

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Bowętów jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowości : Bowętów i Kliny.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań
z funduszu sołectkiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołectkiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołectkiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkaniac sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;

- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołeczka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Brudzeń

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Brudzeń jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowości : Brudzeń i Teofilki.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań
z funduszu sołectkiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołectkiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołectkiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkaniac sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;

- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołeczka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Budki

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Budki jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość : Budki.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań
z funduszu sołectkiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołectkiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołectkiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkaniac sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;

- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołecka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołecka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Byszew

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Byszew jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość : Byszew.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań
z funduszu sołectkiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołectkiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołectkiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkaniac sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;

- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołeczka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Chorki

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Chorki jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość : Chorki.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań
z funduszu sołectkiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołectkiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołectkiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkaniac sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;

- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołeczka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Gać

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Gać jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość : Gać.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań z funduszu sołectkiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołectkiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołectkiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkaniec sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;

- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołeczka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Golbice

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Golbice jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość : Golbice.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań z funduszu sołectkiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołectkiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołectkiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkaniec sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;

- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołeczka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Goszczędza

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Goszczędza jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowości : Goszczędza i Celinów.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań
z funduszu sołectkiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołectkiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołectkiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkaniac sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;

- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołeczka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Grabów Kolonia

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Grabów Kolonia jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje w miejscowości Grabów ulice: Dąbska, Kolska, Łąkowa, Polna, Prucheniec, Reymonta i Targowa.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołeckiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań
z funduszu sołeckiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołeckiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołeckiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkańiec sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;

- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;
- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołeczka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysiem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Grabów Osada

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Grabów Osada jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje w miejscowości Grabów ulice : 1 Maja, Górna, Kochanowskiego, Krośniewicka, Łęczycka, Mickiewicza, Ogrodowa, Osiedlowa, Plac Kościuszki, Pogodna, Przedrynek, Słoneczna, Spółdzielcza, Wschodnia i Zielona.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectwiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;

2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołeckiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań z funduszu sołeckiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołeckiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołeckiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkaniec sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;

- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;
- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołeczka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysiem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Jastrzębia

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Jastrzębia jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowości : Jastrzębia i Kępina.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań
z funduszu sołectkiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołectkiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołectkiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkaniac sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;

- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołeczka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Jaworów

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Jaworów jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowości : Jaworów, Pociecha, Potrzasków.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań
z funduszu sołectkiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołectkiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołectkiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkaniac sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;

- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołeczka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Kadzidłowa

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Kadzidłowa jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowości : Kadzidłowa, Kadzidłowa - Adamów, Kadzidłowa -Borki, Kadzidłowa - Brzezinka, Kadzidłowa - Grabinka, Kadzidłowa - Karolewo i Osiny.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;

2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołeckiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań
z funduszu sołeckiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołeckiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołeckiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkańiec sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;

- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;
- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołeczka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysiem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Kotków

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Kotków jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów,
a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowości : Kotków, Kotków Wymysłów.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań
z funduszu sołectkiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołectkiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołectkiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkaniac sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;

- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołeczka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Ksawerów

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Ksawerów jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowości : Ksawerów, Aleksandrówek i Ksawerówek.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołeckiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań
z funduszu sołeckiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołeckiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołeckiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkańiec sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;

- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;
- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołeczka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysiem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Kurzjama

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Kurzjama jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość : Kurzjama.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań z funduszu sołectkiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołectkiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołectkiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkaniac sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;

- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołeczka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Leszno

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Leszno jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość : Leszno.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań z funduszu sołectkiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołectkiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołectkiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkaniac sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;

- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołeczka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wniosek o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Nagórki

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Nagórki jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość : Nagórki.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań
z funduszu sołectkiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołectkiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołectkiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkaniac sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;

- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołeczka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Nowa Sobótka

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Nowa Sobótka jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość : Nowa Sobótka.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań
z funduszu sołectkiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołectkiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołectkiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkaniowiec sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;

- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołeczka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołectki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołectkim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Nowy Besk

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Nowy Besk jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość : Nowy Besk.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań
z funduszu sołectkiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołectkiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołectkiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkaniac sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;

- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołeczka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Odechów

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Odechów jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowości : Odechów, Odechówek i Filipów.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań z funduszu sołectkiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołectkiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołectkiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkaniac sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;

- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołeczka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Ostrówek

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Ostrówek jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowości : Ostrówek, Ostrówek Kontrowers i Pokrzywnia.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołeckiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań
z funduszu sołeckiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołeckiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołeckiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkańiec sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;

- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;
- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołeczka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysiem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Piaski

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Piaski jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość : Piaski.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań
z funduszu sołectkiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołectkiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołectkiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkaniac sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;

- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołecka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołecka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43

Statut sołectwa Pieczew

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Pieczew jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość : Pieczew.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań
z funduszu sołectkiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołectkiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołectkiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkaniac sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;

- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołecka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołecka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Piotrkówek

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Piotrkówek jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowości : Piotrkówek i Nowa Wieś.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań
z funduszu sołectkiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołectkiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołectkiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkaniac sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;

- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołeczka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43

Statut sołectwa Radzyń

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Radzyń jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość : Radzyń.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołeckiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań
z funduszu sołeckiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołeckiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołeckiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkańiec sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;

- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;
- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołeczka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysiem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Sławęcín

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Sławęcín jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość : Sławęcín.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołeckiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań
z funduszu sołeckiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołeckiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołeckiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkańiec sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;

- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;
- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołeczka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysiem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Smolice

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Smolice jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość : Smolice.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań
z funduszu sołectkiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołectkiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołectkiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkaniac sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;

- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołecka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołecka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Smardzew

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Smardzew jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość : Smardzew.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań
z funduszu sołectkiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołectkiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołectkiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkaniac sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;

- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołecka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołecka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Sobótka-Kolonia

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Sobótka-Kolonia jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość : Sobótka-Kolonia.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań
z funduszu sołectkiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołectkiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołectkiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkaniac sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;

- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołeczka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Srebrna

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Srebrna jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowości : Srebrna, Olszewa i Srebrna Wieś.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań
z funduszu sołectkiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołectkiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołectkiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkaniac sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;

- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołeczka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołectki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołectkim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Stara Sobótka

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Stara Sobótka jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowości : Stara Sobótka i Rochów.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań
z funduszu sołectkiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołectkiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołectkiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkaniowiec sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;

- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołeczka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Stary Besk

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Stary Besk jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowość : Stary Besk.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań
z funduszu sołectkiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołectkiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołectkiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkaniac sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;

- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołecka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołecka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołecka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Wygorzele

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Wygorzele jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowości : Wygorzele i Rochówek.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań
z funduszu sołectkiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołectkiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołectkiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkaniac sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;

- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołeczka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Żrebięta

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Żrebięta jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowości : Żrebięta, Jamy, Polamy i Stanisławki.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołeckiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań
z funduszu sołeckiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołeckiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołeckiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkańiec sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;

- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;
- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołeczka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysiem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

Statut sołectwa Żaczki

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawy działania

Nazwa i obszar sołectwa

§1. 1. Sołectwo Żaczki jest jednostką pomocniczą gminy Grabów.

2. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Grabów;
- 3) niniejszego statutu.

§2. Teren działania sołectwa obejmuje miejscowości : Żaczki, Łyzki i Pusta Wieś.

Rozdział 2.

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Zadania sołectwa obejmują:

- 1) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia gminnego;
- 2) rozporządzanie środkami wyodrębnionymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) inicjowanie i realizację przedsięwzięć sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych;
- 4) podejmowanie działań w zakresie dziedzictwa kulturowego poprzez kultywowanie zwyczajów, obrzędów i tradycji;
- 5) organizowanie na terenie sołectwa imprez kulturalno-oświatowych, wystaw i konkursów;
- 6) utrzymywanie porządku, ładu i estetyki sołectwa;
- 7) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa;
- 8) organizowanie pomocy dla mieszkańców sołectwa;
- 9) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw sołectwa;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących sołectwa.

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym, zwane dalej Zebraniem;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectka.

§ 5. Do właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa;
- 2) decydowanie w sprawach wykorzystania środków funduszu sołectkiego lub innych środków zewnętrznych przeznaczonych do dyspozycji sołectwa;
- 3) wydawanie opinii w sprawach należących do kompetencji zebrania;
- 4) rozpatrywanie sprawozdania Sołtysa z wykonania rocznego planu finansowo - rzeczowego lub zadań z funduszu sołectkiego;
- 5) wybieranie i odwoływanie Sołtysa, Rady Sołectkiej.

§ 6. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.

2. W zebraniu wiejskim mogą brać udział bez prawa głosowania Burmistrz Grabowa, radni Rady Miejskiej w Grabowie, przedstawiciele instytucji, organów i urzędów, których dotyczą sprawy stanowiące przedmiot obrad.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem § 21 ust. 1, zwoływane jest przez sołtysa.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Burmistrza;
- 3) na wniosek rady sołectkiej;
- 4) na wniosek, co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie na wniosek Burmistrza Grabowa sołtys zwołuje w terminie wskazanym przez Burmistrza.

3. W razie niewykonania obowiązku określonego w ust. 2, zebranie wiejskie zwołuje i prowadzi Burmistrz, o ile zebranie wiejskie nie wybierze innego przewodniczącego zebrania. Uregulowania ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

4. O Zebraniu Wiejskim mieszkańcy sołectwa winni być powiadomieni, co najmniej 7 dni przed jego terminem, a w szczególnie ważnych sprawach co najmniej 3 dni. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek jest zwołane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania oraz podanie proponowanego porządku obrad.

5. Zawiadomienie o zebraniu sołtys podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń oraz w miejscach zwyczajowo przyjętych na terenie sołectwa co najmniej na 3 dni przed dniem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne bez względu na liczbę uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, biorących udział w zebraniu, gdy mieszkańcy Sołectwa zostaną o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego Statutu.

2. Uczestnicy zebrania podpisują listę obecności.

§ 10. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 3 i § 21 ust. 2, przewodniczy sołtys, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez Zebranie Wiejskie uprawniony do głosowania mieszkaniac sołectwa.

2. Każdy mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania ma prawo zgłosić zmiany do proponowanego porządku obrad.

3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie.

§ 11. 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.

2. Głosowanie przeprowadzane w sprawach sołectwa jest jawne, z wyjątkiem spraw, dla których statut lub inne przepisy prawa stanowią, że głosowanie przeprowadza się w sposób tajny.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Wyniki głosowania prowadzący zebranie ogłasza bezzwłocznie.

§ 12. 1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce i godzinę rozpoczęcia zebrania;
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu;
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie oraz oznaczenie reprezentowanego podmiotu;
- 4) zatwierdzony porządek obrad;
- 5) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłaszanych i uchwalanych wniosków;
- 6) numery i tytuły uchwał podjętych na zebraniu oraz przebieg głosowania nad poszczególnymi uchwałami.

2. Protokół z zebrania wiejskiego podpisuje protokolant, a podjęte na zebraniu uchwały podpisuje

przewodniczący zebrania.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności osób uczestniczących w zebraniu, teksty podjętych uchwał i inne dokumenty złożone przewodniczącemu zebrania.

4. Uchwały numeruje się cyframi arabskimi.

5. Numerację protokołów i uchwał prowadzi się w sposób ciągły w okresie rocznym.

§ 13. 1. Protokół z Zebrania Wiejskiego wraz z załącznikami sołtys przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Grabowa w terminie 7 dni od daty zebrania. Kopie tych dokumentów znajdują się do wglądu u Sołtysa.

2. Zwołujący zebranie podaje do publicznej wiadomości (na tablicy ogłoszeń) rozstrzygnięcia podjęte przez zebranie w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

§ 14. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) przekazywanie uchwał i protokołów z zebrań wiejskich Burmistrzowi Grabowa;
- 3) reprezentowanie sołectwa;

- 4) uczestnictwo w sesjach rady miejskiej, z prawem zgłaszania wniosków i zapytań w sprawach sołectwa;
- 5) uczestnictwo w naradach i szkoleniach sołtysów;
- 6) ogłaszanie poprzez rozplakatowanie uchwał rady miejskiej oraz zarządzeń i obwieszczeń burmistrza;
- 7) zwoływanie zebrań wiejskich i przewodniczenie ich obradom;
- 8) przedstawianie sprawozdań ze swej działalności oraz z działalności rady sołeckiej na zebraniu wiejskim za okres kadencji;
- 9) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych w sołectwie;
- 10) współpraca z właściwymi organami w razie sytuacji kryzysowych;
- 11) inicjowanie i organizacja akcji pomocowych dla potrzebujących mieszkańców;
- 12) podejmowanie określonych przepisami zadań wynikających z przepisów szczególnych;
- 13) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15. 1. W sołectwie działa rada sołeczka, w skład której wchodzi 3 osoby.

2. W skład rady sołeckiej wchodzi sołtys, który jest jednocześnie przewodniczącym Rady Sołeckiej.

§ 16. Do zadań rady sołeckiej należy:

- 1) pomoc sołtysowi w wykonaniu uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 3) współpraca z burmistrzem w zakresie realizacji zadań sołectwa;
- 4) podejmowanie inicjatyw społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi na terenie sołectwa oraz z innymi organizacjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) organizowanie imprez w sołectwie.

§ 17. Rada sołeczka obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego.

Rozdział 3.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 18. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 5 lat i kończy się w momencie wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej, z zastrzeżeniem § 32 ust. 3.

§ 19. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Burmistrz Grabowa w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady Miejskiej.

§ 20. 1. Wybory na nową kadencję przeprowadza się w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Po upływie kadencji sołtys oraz rada sołeczka pełnią funkcję do czasu wyboru sołtysa i rady sołeckiej na okres nowej kadencji.

§ 21. 1. Zebranie wiejskie dla wyborów sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Burmistrz Grabowa według zasad określonych w § 8 ust. 4 niniejszego statutu.

2. Przewodniczącym zebrania, o którym mowa w ust. 1, jest burmistrz lub osoba upoważniona przez burmistrza.

§ 22. Sołtysem oraz członkiem rady sołeckiej może być wybrany wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

§ 23. 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, spełniających przesłanki określone w § 22, przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Zgłaszanie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury w wyborach sołtysa i rady sołeckiej jest zgoda kandydata wyrażona ustnie na zebraniu lub pisemnie w razie nieobecności kandydata na zebraniu.

4. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory sołtysa.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.

2. Warunkiem wyboru w skład komisji skrutacyjnej jest zgoda kandydata.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca w wyborach na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy wybór przewodniczącego komisji, przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przygotowanie kart do głosowania, objaśnienie zasad głosowania, przeprowadzenie tajnego głosowania, ustalenie wyników głosowania i wyniku wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z przeprowadzonego głosowania oraz ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji.

§ 25. 1. Głosowanie przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Gminy Grabów i zawierających określenie przedmiotu głosowania, dzień głosowania, nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej, kratkę umieszczoną przy nazwisku kandydata oraz informację o sposobie głosowania.

2. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Gminy Grabów oraz niepochodzące od komisji skrutacyjnej.

§ 26. 1. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” - gdy wyborca głosuje za wyborem kandydata lub na postawieniu znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” - gdy wyborca głosuje przeciwko wyborowi kandydata.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów na „TAK”.

3. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska w głosowaniu wymaganej większości głosów wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 27. 1. W przypadku zgłoszenia kilku kandydatów na sołtysa wybór polega na postawieniu znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata. Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

2. Za wybranego uważa się kandydata, który otrzymał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą największą liczbę głosów, komisja przeprowadza ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów, w trybie określonym w niniejszym statucie.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma ponownie równą liczbę głosów wybory pozostają nierozstrzygnięte. § 26 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 29. 1. Wybór członków rady sołeckiej polega na postawieniu znaku „x” przy nazwiskach kandydatów w liczbie nieprzekraczającej liczby wybieranych członków, określonej w § 15.

2. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

§ 30. W przypadku, gdy nie zostanie zgłoszony żaden kandydat na sołtysa lub wymagana liczba kandydatów na członka rady sołeckiej określona w § 15, wybory przeprowadza się ponownie w terminie do 3 miesięcy.

§ 31. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) utraty biernego prawa wyborczego.

§ 32. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa lub Burmistrz Grabowa.

3. Z wnioskiem o odwołanie członka rady sołeckiej może wystąpić sołtys lub mieszkańcy sołectwa.

4. Wniosek o odwołanie, z którym występują mieszkańcy, kieruje się do Burmistrza Grabowa. Wniosek winien być poparty przez uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w liczbie odpowiadającej, co najmniej liczbie mieszkańców biorących udział w głosowaniu na zebraniu, na którym dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie ze wskazaniem zaistnienia, co najmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1.

5. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych.

6. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się na zebraniu wiejskim w trybie i na zasadach ustalonych dla ich wyboru.

§ 33. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członków rady sołeckiej Burmistrz Grabowa w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające.

2. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad i trybu określonych w postanowieniach niniejszego statutu.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia bieżącej kadencji sołtysa i rady sołeckiej.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli w dniu odwołania Sołtysa do końca kadencji pozostało nie więcej niż 6 miesięcy. W takim przypadku obowiązki Sołtysa pełni członek Rady Sołeckiej wskazany przez Radę Sołecką.

Rozdział 4.

Gospodarka mieniem i gospodarka finansowa

§ 34. Na wniosek zebrania wiejskiego Burmistrz Grabowa może przekazać sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia komunalnego.

§ 35. 1. Sołectwo zarządza przekazanym mieniem w zakresie zwykłego zarządu.

2. W ramach zwykłego zarządu sołectwo:

- 1) korzysta z mienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia.

§ 36. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo dysponuje środkami finansowymi:

- 1) wydzielonymi w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego;
- 2) pochodzącymi z dobrowolnych wpłat osób fizycznych i prawnych;
- 3) pozyskanymi na projekty realizowane na rzecz sołectwa.

3. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa w ramach środków wydzielonych dla sołectwa w budżecie gminy prowadzi Urząd Miejski w Grabowie.

§ 37. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki sołectwo składa do burmistrza wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu na wskazane przez sołectwo przedsięwzięcia, w terminie i na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów sołectwa

§ 38. Nadzór i kontrolę nad działalnością organów sołectwa sprawuje Rada Miejska w Grabowie i Burmistrz Grabowa.

§ 39. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

§ 40. Kontrola nad działalnością organów sołectwa sprawowana jest pod względem gospodarności i rzetelności.

§ 41. Organy nadzoru i kontroli mają prawo żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

§ 42. Burmistrz Grabowa zobowiązany jest czuwać, żeby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie oraz aby środki finansowe sołectwa były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 43. Burmistrz Grabowa, jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przekazanych im kompetencji lub są sprzeczne z prawem, wstrzymuje ich realizację.

§ 44. Organy sołectwa mogą wnieść odwołanie do Rady Miejskiej w Grabowie od działania burmistrza określonego w § 43.

ANKIETA KONSULTACYJNA

Dokument podlegający konsultacji:

Projekty Statutów Sołectw w Gminie Grabów: Besiekiery, Biała Góra, Borów, Borucice, Bowętów, Brudzeń, Budki, Byszew, Chorki, Gać, Golbice, Goszczędza, Grabów Kolonia, Grabów Osada, Jastrzębia, Jaworów, Kadzidłowa, Kotków, Ksawerów, Kurzjama, Leszno, Nagórki, Nowa Sobótka, Nowy Besk, Odechów, Ostrówek, Piaski, Pieczew, Piotrkówek, Radzyń, Sławęcín, Smolice, Smardzew, Sobótka-Kolonia, Srebrna, Stara Sobótka, Stary Besk, Wygorzele, Żrebięta, Żaczki.

(proszę podkreślić nazwę sołectwa, którego dotyczą konsultacje społeczne)

Informacja o zgłaszającym (wypełnić obowiązkowo):

Imię i nazwisko	
Adres do korespondencji	
e-mail	
Nr telefonu	
Nazwa instytucji (jeżeli dotyczy)	

Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

Zgłoszone uwagi, opinie, propozycje:

l.p.	Zapis w projekcie Statutu Solectwa (rozdział, paragraf, ustęp, pkt, lit.)	Sugerowana zmiana (konkretna propozycja nowego brzmienia)	Uzasadnienie proponowanej zmiany
1.			
2.			
3.			

Ankiety należy przekazać w jednej z następujących form:

- 1) w wersji elektronicznej na adres: grabow@grabow.com.pl
– w tytule e-maila należy wpisać:
”Konsultacje społeczne Statutu Sołectwa.....”;
- 2) złożyć osobiście w Urzędzie Miejskim w Grabowie;
- 3) przesłać za pośrednictwem Poczty na adres: Urząd Miejski w Grabowie, ul. 1 Maja 21, 99-150 Grabów;
– na kopercie należy wpisać: ”Konsultacje społeczne Statutu Sołectwa
.....” - decyduje data wpływu do
Urzędu Miejskiego;

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w rodzaju:

- imię i nazwisko

- Adres do korespondencji

- e-mail

- nr telefonu

- nazwa instytucji

– w celach przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu Statutów Sołectw w Gminie Grabów: Besiekiery, Biała Góra, Borów, Borucice, Bowętów, Brudzeń, Budki, Byszew, Chorki, Gać, Golbice, Goszczędza, Grabów Kolonia, Grabów Osada, Jastrzębia, Jaworów, Kadzidłowa, Kotków, Ksawerów, Kurzjama, Leszno, Nagórki, Nowa Sobótka, Nowy Besk, Odechów, Ostrówek, Piaski, Pieczew, Piotrkówek, Radzyń, Sławęcín, Smolice, Smardzew, Sobótka-Kolonia, Srebrna, Stara Sobótka, Stary Besk, Wygorzele, Żrebięta, Żaczki zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a) i c) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1). Niniejsza zgoda jest dobrowolna i może być cofnięta w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Podanie danych osobowych jest warunkiem czynnego udziału w konsultacjach, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie nie ujęcie podanego stanowiska w procesie konsultacji społecznych.

(czytelny podpis, data)

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

- 1) Administratorem Państwa danych jest **Urząd Miejski w Grabowie, ul. 1 Maja 21, 99-150 Grabów, Telefon: (63) 2734121, (63) 2734269, e-mail: grabow@grabow.com.pl**
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adresem Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych **projektu Statutów Sołectw w Gminie Grabów: Besiekiery, Biała Góra, Borów, Borucice, Bowętów, Brudzeń, Budki, Byszew, Chorki, Gać, Golbice, Goszczęzda, Grabów Kolonia, Grabów Osada, Jastrzębia, Jaworów, Kadzidłowa, Kotków, Ksawerów, Kurzjama, Leszno, Nagórki, Nowa Sobótka, Nowy Besk, Odechów, Ostrówek, Piaski, Pieczew, Piotrkówek, Radzyń, Sławęcín, Smolice, Smardzew, Sobótka-Kolonia, Srebrna, Stara Sobótka, Stary Besk, Wygorzele, Żrebięta, Żaczki.**
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane do czasu cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
- 5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a) ww. Rozporządzenia. 6) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 7) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 8) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 9) Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w pkt 3.
- 10) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.